

2022年5月26日全医共役員会議 議事録

開催日時 2022年5月26日(木) 午後6時00分～

場所 : ZOOMによる(各自の施設を結んだ)遠隔会議

参加者 : 丸岡、篠塚、末松、宮野、大野、神山、金本、吉本、奈須、太田、小笹、山根、今入、北堀、長竹、畠山、牧子、大坂、佐々木、佐瀬(敬称略)

審議事項

1. プログラム関連について

- ・開催地区代表挨拶
函館医師会役員改選のため6月3日以降に最終決定。
- ・座長司会分担(総会議長も含む)
現地参加者が確定した時点で、検討する。(参加〆切り6月18日)
- ・分科会進行方法(現場とzoom参加者の人数により対応が異なる)について
ZOOMのブレイクアウトルーム機能を使用し3分科会を行う予定。
担当の北堀幹事・佐瀬理事で検討等を行う。
- ・分科会司会書記(zoomを含む)
参加者が確定した段階(参加〆切り6月18日)で振分け等、再度検討する。
- ・情報交換会について(開催の有無と司会・挨拶)
現時点で、開催可能と吉本理事より報告有り。参加者が確定した時点で、再度検討する。
(6/14まではキャンセル料の発生なし)
- ・開催まで時間がないので、詳細な事項については、執行役員間で話し合い、メール等を活用し連絡しながら進めて行く。

2. 作業分担について

- ・ホテルとの交渉
函館市医師会 大坂様、佐々木様が引き継ぎを行う。
- ・参加証の発行
現地参加者に発行、大野会計が領収書とともに作成する。

- ・総会の読本と総会用の議案書作成の担当者について
大野会計が担当。

- ・抄録・記録集の編集・印刷について

Webでの参加者の抄録はHPからダウンロードしご自身で印刷して頂く方式とする。

現地参加される方で持参されなかった場合を想定し、数部は会場で準備しておく。

抄録・記録集作成の担当は佐瀬理事

現地担当は函館市医師会の大坂様、佐々木様

- ・実務委員(函館医師会健康検診センター)

参加者が確定した時点で人数を検討し、開催地区へお願いする。

3,監査について(持ち回りと時期)

5/25に郵送しています。(順序 大野 ⇒ 神山 ⇒ 金本 ⇒ 丸岡 ⇒ 大野)

4,zoom 配信とその設備について

- ・zoom 関連の担当の選任

北堀幹事、佐瀬理事にお願いする。

- ・zoom 配信設備について

東松山医師会病院のカメラ・集音マイクを使用し現時点对応可能と思われる。

仮想テストを行い検討して不足等があれば必要最小限で設備購入等を行う。

5,その他

確認事項

参加施設・人数の確認・分科会の振分け作業

開催地区で担当お願いする。

6,次回会議の開催

6月第4週に開催予定

文責 佐瀬